

ZARZĄDZENIE NR 0050.26.2023
WÓJTA GMINY WAPNO

z dnia 31 marca 2023 r.

w sprawie ogłoszenia drugiego konkursu na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego „Solna Kraina” w Wapnie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) Wójt Gminy Wapno zarządza, co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam drugi konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego „Solna Kraina” w Wapnie ul. Solna 1/12, 62-120 Wapno.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wapno.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie podlega publikacji poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Wapno, stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wapno oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Wapno, ul. Solna 1/3, 62-120 Wapno.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wapno

Maciej Kędzierski

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Wapno ogłasza drugi konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego „Solna Kraina” w Wapnie

I. Oznaczenie organu prowadzącego Przedszkole Publiczne „Solna Kraina” w Wapnie: Gmina Wapno, ul. Solna 1/3, 62-120 Wapno.

II. Nazwa i adres przedszkola, którego konkurs dotyczy: Przedszkole Publiczne „Solna Kraina” w Wapnie, ul. Solna 1/12, 62-120 Wapno.

III. Wymagania wobec kandydatów na stanowisko dyrektora przedszkola:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428 ze zm.).

1) Stanowisko dyrektora przedszkola może zajmować nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:

- a) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu;
- b) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- c) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- d) uzyskał:
 - co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy;
 - albo w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat w uczelni - przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora albo przed powierzeniem stanowiska dyrektora w przypadku, o którym mowa w art. 63 ust. 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, jeżeli nie przeprowadzono konkursu i w przypadku, o którym mowa w art. 63 ust. 12 tej ustawy;
- e) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku;
- f) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- g) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
- h) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- i) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie ścigane z oskarżenia publicznego;
- j) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 ze zm.);

- k) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672 ze zm.), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.
- 2) Stanowisko dyrektora przedszkola może zajmować również nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który:
- a) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu;
 - b) spełnia wymagania określone w części III pkt 1 lit. b - k niniejszego ogłoszenia.
- 3) Stanowisko dyrektora przedszkola może zajmować osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:
- a) posiada obywatelstwo polskie, z tym, że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
 - b) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
 - c) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
 - d) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - e) spełnia wymogi określone w części III pkt 1 lit. b, e, f, h, j, k niniejszego ogłoszenia.
- 4) Stanowisko dyrektora przedszkola może zajmować również nauczyciel mianowany lub dyplomowany:
- a) zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych lub;
 - b) zatrudniony na stanowisku innym niż określone w pkt. a), na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych lub na stanowisku, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej;
 - c) urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 854);
– spełniający wymagania określone w rozporządzeniu, z wyjątkiem wymogu posiadania, co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

IV. Wymagane dokumenty:

Oferta kandydata powinna zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju **Przedszkola Publicznego „Solna Kraina” w Wapnie;**
- 2) oświadczenia zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko;
 - b) datę i miejsce urodzenia;
 - c) obywatelstwo;
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o
 - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo;
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo;

- c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3, świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
- a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672 ze zm.);
- b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska lub;
- c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 ze zm.);
- 11) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) oświadczenie, w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.);
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być przez niego własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii posiadać czytelnie podpisaną przez kandydata klauzulę: „potwierdzam zgodność kserokopii z oryginałem”, wraz z datą złożenia oświadczenia.

Na żądanie Przewodniczącego Komisji kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt IV od 4 do 7 oraz 12 i 13.

V. Informacja o:

- 1) sposobie i terminie składania ofert:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem danych kandydata (imię, nazwisko, adres do korespondencji, telefon kontaktowy) i dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego „Solna Kraina” w Wapnie”.

Ofertę można wysłać pocztą na adres: Urząd Gminy Wapno ul. Solna 1/3, 62-120 Wapno lub złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Wapno pok. nr 8 w terminie **do 17 kwietnia 2023 r. do godz. 15:00**.

Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy. Telefon kontaktowy tel. 67 26 11 459.

Oferty złożone po terminie będą pozostawione bez rozpatrzenia.

- 2) terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego - kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie przez Przewodniczącą komisji nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia komisji.
- 3) konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Wapno. Skład komisji konkursowej, termin i miejsce przeprowadzenia postępowania konkursowego zostaną ogłoszone w odrębnym zarządzeniu.

VI. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Gmina Wapno, ul. Solna 1/3, 62-120 Wapno, email: wapno@wokiss.pl, tel. 67 2 611 459;**
- 2) Przedstawicielem administratora danych jest: **Wójt Gminy Wapno ul. Solna 1/3, 62-120 Wapno, e-mail: wapno@wokiss.pl, tel. 67 2 611 459.** Inspektorem ochrony danych można skontaktować się korespondencyjnie pod adres ul. Solna 1/3 62-120 Wapno, telefonicznie pod numerem tel. 67 2 611 459 lub mailowo pod adres: iod@wapno.pl;
- 3) Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz rozporządzeniem MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa i wewnętrznych regulacji dotyczących archiwizowania danych obowiązujących w Urzędzie Gminy Wapno;

- 4) Podanie danych osobowych wskazanych w/w przepisach jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do realizacji w/w celów, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne;
- 5) W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Prawo do przenoszenia danych oraz żądania usunięcia danych przysługuje w zakresie, w jakim Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie; powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem;
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych – narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO;
- 7) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe **mogą być przekazywane**:
 - Podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - Podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na zlecenie administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, m. in. firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania;
- 8) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.