

**Wykaz dokumentów potrzebnych do ustalenia dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie:**

**DOCHÓD NETTO UZYSKANY W MIESIĄCU POPRZEDZAJĄCYM MIESIĄC ZŁOŻENIA WNIOSKU.**

1. Zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości wynagrodzenia netto w **miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku** lub złożone pod odpowiedzialnością karną oświadczenie,
2. Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu bez pracy w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (z prawem lub bez prawa do zasiłku) lub złożone pod odpowiedzialnością karną, oświadczenie dotyczące powyższych faktów.
3. Złożone pod odpowiedzialnością karną oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nieosiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku dla osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy.
4. Złożone pod odpowiedzialnością karną, oświadczenie o otrzymywanych świadczeniach z MOPS (m.in. zasiłek stały, zasiłek rodzinny z dodatkami, fundusz alimentacyjny, dodatek mieszkaniowy)
5. Zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych.
6. Wyroki sądowe mówiące o wysokości zasądzonych alimentów albo zaświadczenia komornika lub złożone pod odpowiedzialnością karną oświadczenie dotyczące powyższych faktów.
7. Odcinek emerytury/renty/świadczenia oraz decyzja ZUS o przeliczeniu emerytury/renty/świadczenia lub złożone pod odpowiedzialnością karną, oświadczenie dotyczące powyższego faktu.
8. Złożone pod odpowiedzialnością karną, oświadczenia pełnoletnich członków rodziny o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych lub innych dochodów nie podlegających opodatkowaniu.
9. Dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny lub złożone pod odpowiedzialnością karną oświadczenie dotyczące powyższych faktów.
10. Inne dokumenty potwierdzające dochody.
11. **W przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej** oryginał zaświadczenia wydany przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego o rodzaju prowadzonej działalności:

***\* na zasadach ogólnych i w formie uproszczonej***

- zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego lub złożone pod odpowiedzialnością karną, oświadczenie dotyczące powyższych faktów zawierające informację o formie opodatkowania, okresie prowadzenia działalności oraz wysokości dochodu uzyskanego **z działalności gospodarczej w poprzednim roku kalendarzowym,**

- oświadczenie lub dokument potwierdzający opłacanie składek ZUS

***\* w formie zryczałtowanego podatku dochodowego:***

- zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania oraz okresie prowadzenia działalności

- oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,

- oświadczenie lub dokument potwierdzający opłacanie składek ZUS

*\* w formie karty podatkowej:*

- decyzja o ustaleniu wysokości karty podatkowej,

- oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.

**W przypadku zawieszenia działalności - dokument potwierdzający ten fakt lub złożone pod odpowiedzialnością karną oświadczenie dotyczące powyższych faktów.**

#### **UWAGA!!!!**

**RODZICE ALBO PRAWNI OPIEKUNOWIE UCZNIĄ OTRZYMUJĄCEGO STYPENDIUM SZKOLNE SĄ OBOWIĄZANI NIEZWŁOCZNIE POWIADOMIĆ URZĄD GMINY W WAPNIE O WYSTĄPIENIU WSZELKICH PRZYCZYŃ, KTÓRE MAJĄ WPŁYW NA PRYZNANIE STYPENDIUM. TAKI SAM OBOWIĄZEK SPOCZYWA NA PEŁNOLETNIM UCZNIU, JAK RÓWNIEŻ NA DYREKTORZE SZKOŁY, KOLEGIUM LUB OŚRODKA, W PRZYPADKU GDY DYREKTOR POWEŹMIE INFORMACJĘ O USTANIU PRZYCZYŃ, KTÓRE STANOWIŁY PODSTAWĘ PRYZNANIA STYPENDIUM. STYPENDIUM SZKOLNE WSTRZYMUJE SIĘ ALBO COFA W PRZYPADKU USTANIA PRZYCZYŃ, KTÓRE STANOWIŁY PODSTAWĘ PRYZNANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO.**

**NALEŻNOŚCI Z TYTUŁU NIENALEŻNIE POBRANEGO STYPENDIUM PODLEGAJĄ ŚCIĄGNIĘCIU W TRYBIE PRZEPISÓW O POSTĘPOWANIU EGZEKUCYJNYM W ADMINISTRACJI.**