Podpisany przez:
Radosław Piechowiak
dnia 28 października 2026 r.

UCHWAŁA NR XXVII/148/2026
RADY GMINY WAPNO

z dnia 28 października 2026 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Wapno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.) art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) **Rada Gminy Wapno uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Wapno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wapno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wapno

Radosław Piechowiak

Załącznik do uchwały nr XXVII/148/2026
Rady Gminy Wapno
z dnia 28 października 2026 r.

Roczny program współpracy Gminy Wapno z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§1. Priorytetem władz Gminy Wapno jest służenie mieszkańcom w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny. Współpraca z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego zarządzania Gminą. Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.);
2) Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust.2 ustawy;
3) Innych podmiotach – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Wapno;
5) Dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
6) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustaw z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
7) Sferze zadań publicznych – rozumie się przez to zadania wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
8) Programie – rozumie się przez to program współpracy Gminy Wapno z organizacjami pozarządowymi na 2027 r., zawierający szczegółowy katalog zadań publicznych, których wykonanie Gmina zamierza zlecić organizacjom pozarządowym i innym podmiotom uprawnionym;
9) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Wapno.

Rozdział 2.

Cele programu

§3. Celami Rocznego Programu Współpracy będą przede wszystkim:

1) wzmacnianie potencjału organizacji;
2) rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego;
3) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

§4. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznawaniu i zaspakajaniu potrzeb mieszkańców.

§5. Celami szczegółowymi programu są:

1) efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspakajaniu potrzeb zbiorowych i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców;
2) umocnienie lokalnych działań przez stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności Gminy;
3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
4) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
5) otwarcie na innowacje, konkurencję poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji;
6) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć;
7) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
8) wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami a Gminą.

§6. Cele realizowane są w szczególności przez:

1) udział organizacji pozarządowych w tworzeniu programu współpracy;
2) określenie priorytetowych zadań publicznych;
3) udział organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań;
4) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
5) podejmowanie wspólnych działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§7. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości – Gmina uznaje prawo organizacji do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z nimi. Wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
2) suwerenności gminy i organizacji – oznaczającej, że Gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
3) partnerstwa – oznaczającej, że Gmina i organizacje ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie, jako podmioty równoprawne w tych procesach;
4) efektywności – która polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność kosztów realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów, przy stworzeniu obiektywnych zasad konkurencji w ubieganiu się podmiotów o powierzenie jej wykonania zadania;
5) uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne

§8. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami określa art. 4 ust. 1 ustawy.

§9. 1. Gmina współpracuje z organizacjami w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy;

2. Wykaz planowanych na 2027 rok działań, w wybranych sferach publicznych (o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy), we współpracy z organizacjami pozarządowymi, opracowany został na podstawie wcześniejszych doświadczeń współpracy z organizacjami.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§10. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w szczególności w formach:

1) zlecania organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
   a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub,
   b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
3) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Gminy Wapno w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XXXV/204/10 Rady Gminy Wapno z dnia 20 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli właściwych organów Gminy wraz z określeniem przedmiotu ich działania;
5) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz. 198 ze zm.);
6) obejmowania patronatem przez Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje;
7) promocji osiągnięć i działalności organizacji poprzez zamieszczenie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących nowych inicjatyw na stronach internetowych Urzędu Gminy Wapno;
8) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku, wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji;
9) organizowania spotkań przedstawicieli Gminy z organizacjami, w celu wymiany informacji na temat planowanych kierunków działań;
10) udziału przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych otwartego konkursu ofert;
11) inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących jakość współpracy Gminy z organizacjami;
12) angażowania organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
13) udostępniania organizacjom lokali z zasobów gminnych lub pomieszczeń Urzędu Gminy, w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
14) prowadzenia działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji;

15) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

16) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą;

17) realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§11. Ustala się na 2027 r. następujące zadania priorytetowe Gminy Wapno, które mogą być powierzone lub wspierane do realizacji organizacjom:

1) ochrona i promocja zdrowia:

a) niesienie pomocy osobom terminalnie chorym,

2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

a) organizacja przedsięwzięć i programów w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportowych, oraz organizacja zawodów i turniejów sportowych na terenie Gminy,
b) propagowanie kultury fizycznej, zdrowego stylu życia, upowszechniania sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w przedsięwzięciach, zawodach, zajęciach rekreacyjnych i sportowych,

3) wspieranie i upowszechnianie zadań z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,

4) działania na rzecz pomocy społecznej:

a) poprawa warunków społecznego funkcjonowania i jakości życia osób starszych, niepełnosprawnych i przewlekle chorych.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§12. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§13. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania.

2. Zlecanie realizacji zadania publicznego może mieć formę:

1) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;

2) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Dotacje, o których mowa w ust. 2 pkt 2, nie mogą być wykorzystane na:

1) budowę i zakup budynków, zakup gruntów oraz działalność gospodarczą;

2) pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji, w tym także wydatków na wynagrodzenie pracowników – poza zakresem realizacji zadania publicznego.

4. Przeprowadzenie otwartego konkursu ofert odbywa się według następujących zasad:

1) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt w formie zarządzenia;

2) ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wapno, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy informacyjnej Urzędu;

3) ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Gminy Wapno środków finansowych na realizację zadania;

4) decyzję o wyborze organizacji, które uzyskują dotację i o wysokości dotacji podejmuje Wójt w formie zarządzenia;

5) przed wydaniem zarządzenia, o którym mowa w pkt. 4 Wójt zasięga opinii komisji konkursowej, o której mowa w rozdziale 12;

6) przy wyborze ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria oceny ofert:

a) ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta, w tym:

- informację o zapewnianych wkładach rzeczowych lub osobowych służących realizacji zadania
- zakres i sposób realizacji zadania,
- doświadczenie podmiotu w realizacji tego typu zadań,
- wiarygodność merytoryczna i finansowa podmiotu, oparta na ocenie zrealizowanych zadań zleconych przez Gminę w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania dotacji otrzymanych na ich realizację,

b) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym:

- kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizacje zadania,
- wysokość środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł służących realizacji zadania,
- wkłady rzeczowe lub osobowe służące realizacji zadania,

7) wyniki konkursu ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wapno, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy informacyjnej Urzędu;

8) warunkiem zlecenia przez Gminę zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z organizacją, będącą wnioskodawcą;

9) w przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, organizacja jeszcze przed zawarciem umowy zobowiązana będzie do zmiany kosztorysu lub/i harmonogramu realizacji zadania;

10) warunkiem zawarcia umowy jest: akceptacja przez strony postanowień umowy oraz złożenie przez oferenta harmonogramu lub/i korekty kosztorysu zadania, w przypadku przyznania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana.

5. Organizacja może złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, zgodnie z art. 12 ustawy.

6. Wójt może zlecić realizację zadania publicznego w inny sposób niż w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 11 ust. 4. ustawy.

7. Na wniosek organizacji Wójt może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych.

8. W sytuacjach wyjątkowych i losowych, określonych w art. 11a ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizacje programu

§14. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć w formie dotacji kwotę 8 000,00 zł na zadania określone w §11.

§15. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na finansowanie programu współpracy określi uchwała budżetowa Gminy na 2027 r.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§16. 1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej, jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Wójt składa Radzie Gminy Wapno sprawozdanie z realizacji programu w ustawowym terminie.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:

1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

3) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego,

4) liczbę umów, które nie zostały zrealizowane,

5) liczbę osób, które były adresatami różnych działań publicznych realizowanych przez organizacje i różne podmioty,

6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację poszczególnych zadań.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§17. 1. Program poddany został konsultacjom przeprowadzonym w sposób określony w uchwale Nr XXXV/204/10 Rady Gminy Wapno z dnia 20 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. W wyniku przeprowadzonych konsultacji nie wpłynęły uwagi lub opinie do przedstawionego projektu uchwały.

3. Po przeprowadzeniu konsultacji, Wójt przedkłada projekt programu, w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przez Radę Gminy Wapno do dnia 30 listopada 2026 r.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§18. 1. Komisja konkursowa zwana opiniującą powoływana jest przez Wójta celem zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

2. Komisję opiniującą w drodze zarządzenia powołuje Wójt, ustalając jej skład osobowy, liczebność oraz wskazując przewodniczącego.

3. W skład komisji wchodzą przedstawiciele Wójta oraz przedstawiciele organizacji, z wyłączeniem osób powiązanych z podmiotem składającym ofertę, co, do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

4. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje za niego zwrot kosztów podróży.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

6. Przewodniczący oraz członkowie komisji przed posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają na piśmie oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę.

7. W pracach komisji mogą uczestniczyć osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Wójta lub komisję konkursową.

8. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

9. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie i w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

10. Ocena formalna dokonywana jest poprzez wypełnienie dla każdej oferty przygotowanego formularza.

11. Oferty niespełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych określonych w ust. 9 nie będą rozpatrywane.

12. Po dokonaniu oceny formalnej członkowie komisji dokonują indywidualnej oceny ofert wg kryteriów określonych zarządzeniem Wójta w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2027 r.

13. Po dokonaniu ocen, których mowa w ust. 12 komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia Wójtowi propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością przyznania dotacji.

14. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

15. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizacje zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wapno oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.