

**Protokół nr 4/2024**  
**z łączonego posiedzenia Komisji Finansów i Rozwoju Gospodarczego**  
**oraz Komisji Samorządowej i Spraw Społecznych**  
**odbytego 15 października 2024 r.**  
**w Sali Sesyjnej Urzędu Gminy w Wapnie**

Łączone posiedzenie Komisji Finansów i Rozwoju Gospodarczego oraz Komisji Samorządowej i Spraw Społecznych rozpoczęło się o godz. 15: 30. Otworzył je Przewodniczący Komisji Finansów i Rozwoju Gospodarczego p. Leszek Baczyński, który powitał przybyłych na posiedzenie gości oraz członków obu komisji. Listy obecności stanowią **załącznik nr 1, nr 2 i nr 3** do protokołu.

Komisja Finansów i Rozwoju Gospodarczego - frekwencja 87,5 % (nieobecny radny-Grzegorz Przeworek – usprawiedliwiony)

Komisja Samorządowa i Spraw Społecznych – frekwencja 100 %

Przewodniczący Komisji Finansów i Rozwoju Gospodarczego p. Leszek Baczyński poinformował, że Wójt Gminy spóźni się na komisję, ponieważ jest w tej chwili na zebraniu Koła emerytów i rencistów. Przewodniczący komisji informuje o zmianie w porządku obrad łączonych komisji.

Porządek obrad po zmianach:

1. Przedstawienie przez Wójta informacji o stanie realizacji zadań oświatowych przez jednostki oświatowe za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów.
2. Projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Wapno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.
3. Przyjęcie sprawozdania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.
4. Przyjęcie stawek podatków i opłat lokalnych, podatku rolnego i leśnego.
5. Informacja Przewodniczącego Rady i Wójta Gminy o oświadczeniach majątkowych złożonych w 2024 r.
6. Rozmowa z przedstawicielem firmy Free OZE na temat dzierżawy działek pod mikroinstalację fotowoltaiczną w związku ze złożonym wniosek.
7. Zaopiniowanie projektów uchwał.
8. Sprawy bieżące.

Radni nie wnieśli uwag.

## **Ad.1.**

Przewodniczący komisji poprosił Dyrektor Przedszkola Publicznego „Solna Kraina” w Wapnie Panią Katarzynę Jurczyk-Białecką o przedstawienie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych przez jednostki oświatowe za poprzedni rok szkolny.

Dyrektor PP: Przepraszam za błąd w sprawozdaniu, przeoczyłam jednego nauczyciela oczywiście uzupełnię i dostarczę sprawozdanie w dniu jutrzejszym. W roku szkolnym 2023/2024 r. przedszkole funkcjonowało w godz. od 6.30 do 15.15 Do przedszkola uczęszczało 99 dzieci, które funkcjonowały w 4 oddziałach, a mianowicie 3, 4 latków oraz w dwóch zerówkach – grupach łączonych – 5,6 letnich. Aż 73 korzystało z dyżuru popołudniowego, w tym 45 dzieci korzystało z podwieczorków, z obiadów i śniadań korzystały wszystkie dzieci. Stawka żywieniowa dzienna wynosiła 10 zł. W roku szkolnym 2023/2024 r. zatrudnionych było 5 nauczycieli w pełnym wymiarze czasu pracy oraz 3 nauczycieli w niepełnym wymiarze czasu pracy (anglista, katecheta oraz psycholog). Dwóch nauczycieli uzyskało awans nauczyciela mianowanego. Dwa razy w roku szkolnym przeprowadzono obserwację pedagogiczną w grupach młodszych, w zerówkach przeprowadzono diagnozę gotowości szkolnej, w wyniku, której zaobserwowano wzrost kompetencji fizycznych, emocjonalnych, społecznych i poznawczych. W okresie całego roku szkolnego odbyło się bardzo wiele wydarzeń i uroczystości, podczas których nawiązywaliśmy współpracę z lokalnymi placówkami. Braliśmy udział w projektach zewnętrznych, t.j. Kubusiowi przyjaciele natury, Góra Grosza, Zbieraj z klasą, Czyściochowa akademii, Bliżej pieska, Akcja Kasztany czy Pola Nadziei. Pomoc Psychologiczno-Pedagogiczna organizowana była w formie zajęć logopedycznych, korekcyjno-kompensacyjnych, dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć kształtujących kompetencje emocjonalno- społeczne, zajęć rewalidacyjnych ( 1 dziecko posiadało orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego). Organizowane były konkursy, na które nagrody fundowała Rada Rodziców. Rada Rodziców działa bardzo prężnie w naszej placówce, Rodzice zorganizowali dwa kiermasze świąteczne. Środki z tych przedsięwzięć w ostatnim czasie przeznaczyli na zakup zabawek do każdej z sal. Pod koniec maja rodzice zorganizowali festyn rodzinny, na który udało się pozyskać środki z Banku Spółdzielczego w Wągrowcu. Do inwestycji dokonanych na terenie przedszkola należy położenie kostki brukowej pomiędzy parkingiem a przedszkolem, wymiana kratki wentylacyjnych w budynku przedszkola oraz odświeżenie powierzchni przy kratkach oraz montaż nowych rolet w dwóch salach. W lipcu b.r. w związku z dokonywaną przeze mnie oceną pracy, zastępca dyrektora Kuratorium Oświaty w Poznaniu, delegatura w Pile, dokonał kontroli naszej placówki pod względem formalnym. Kontrola nie wykazała żadnych nieprawidłowości. Nie pozostawiono żadnych zaleceń pokontrolnych.

Przewodniczący komisji poprosił o zadawanie pytań.

Radni pytań nie mieli.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Przewodniczący komisji poprosił Dyrektor Szkoły Podstawowej im. A. Mickiewicza w Wapnie Panią Annę Wagner o przedstawienie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych przez jednostki oświatowe za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach egzaminów.

Dyrektor SP: Przygotowałam dla Państwa sprawozdanie z realizacji zadań oświatowych za ubiegły rok szkolny, który zawiera wykaz czynności i działań, jakie szkoła podejmuje w celu zapewnienia wszystkich wymogów związanych z działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą. Jeśli chodzi o strukturę organizacyjną, to w ubiegłym roku funkcjonowało 11 oddziałów, do których chodziło 182 uczniów. W klasach edukacji wczesnoszkolnej było 77 dzieci, natomiast w klasach starszych 105 uczniów, w tym 2 uczniów z Ukrainy. Liczba wszystkich nauczycieli łącznie wyniosła 28, w przeliczeniu na etaty to 26,5. Nauczycieli w niepełnym wymiarze było 4, 1 nauczycie początkujący, 2 nauczycieli kontraktowych, 21 nauczycieli dyplomowanych. W kolejnej sekcji przedstawiłam wyniki klasyfikacji końcowej uczniów łącznie ze średnimi ocen i frekwencją. Liczba uczniów, którzy otrzymali świadectwo z wyróżnieniem wynosi 37. Wyszczególniłam również, jaka liczba dzieci objęta została różnego rodzaju pomocą. Kolejne informacje dotyczą ocen z zachowania, kontroli spełniania obowiązku szkolnego, wyników egzaminu ósmoklasisty. Szkoła wywiązuje się z opieki świetlicowej, która funkcjonuje głównie dla dzieci, które dowożone są autobusem szkolnym, ale nie tylko. W kolejnej sekcji przedstawiłam Państwo, jakie są efekty działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. W ubiegłym roku udało nam się pozyskać dodatkowe środki finansowe na różnego rodzaju przedsięwzięcia. Odbyły się 2 kontrole w ramach oceny mojej pracy oraz półkolonii letnich. Żadna z nich nie wykazała żadnych nieprawidłowości. W związku z termomodernizacją budynku, nie podejmowaliśmy się żadnych remontów wewnątrz szkoły. Przewodniczący komisji poprosił o zadawanie pytań.

Dyskusja w toku.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

## **Ad.2.**

Projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie uchwalenia Roczego programu współpracy Gminy Wapno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa

w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok przedstawiła Sekretarz Gminy Pani Marika Kosmowska.

Przewodniczący komisji poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie mieli pytań.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

### **Ad.3.**

Przewodniczący komisji poprosił o zabranie głosu Przewodniczącemu Komisji Skarg Wniosków i Petycji o przedstawienie sprawozdania z działalności Komisji Skarg Wniosków i Petycji.

Przewodniczący komisji poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie mieli pytań.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

### **Ad.4.**

Przyjęcie stawek podatków i opłat lokalnych, podatku rolnego i leśnego przedstawiła Skarbnik Gminy Pani Monika Dobroniecka.

Skarbnik Gminy: Jeśli chodzi o podatek rolny i leśny, na tą chwilę nie mamy obowiązujących stawek. Myślę, że na kolejnej komisji je Państwu przedstawię. Informacje stanowią **załącznik nr 8, 9, 10** do protokołu.

### **Ad.5.**

Przewodniczący Rady przedstawił informację o oświadczeniach majątkowych Radnych Gminy Wapno złożonych w 2024 r.

Przewodniczący Rady: Radni zobowiązani są do składania oświadczeń majątkowych Przewodniczącemu Rady Gminy w terminie 30 dni od dnia złożenia ślubowania. Kolejne oświadczenia składają, co roku do dnia 30 kwietnia, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego oraz dwa miesiące przed upływem kadencji. Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym jeden egzemplarz każdego oświadczenia majątkowego przekazano urzędowi skarbowemu właściwemu ze względu na miejsce zamieszkania osoby składającej oświadczenie. Wszystkie oświadczenia opublikowano w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wapno. Oświadczenie majątkowe Przewodniczącemu Rady Gminy zostało przesłane Wojewodzie Wielkopolskiemu. W związku z uchybieniami i nieprawidłowościami w złożonych oświadczeniach majątkowych skierowano do radnych pisma wzywające do korekty tychże nieprawidłowości. Z uwagi na charakter uchybień formalnych

i nieprawidłowości w oświadczeniach nie zaszła konieczność zastosowania art. 24h ust. 9 ustawy o samorządzie gminnym.

Przewodniczący komisji poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie mieli pytań.

Informacja stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

O zabranie głosu na temat oświadczeń majątkowych za 2023 r. został poproszony Wójt Gminy Wapno Maciej Kędziński.

Wójt Gminy: Zgodnie z ustawą oświadczenia majątkowe zostały złożone do właściwego Urzędu Skarbowego przez wszystkie osoby, które w moim imieniu wydają decyzje. Urząd Skarbowy nie zwrócił uwagi na większe, bądź mniejsze uchybienia, w związku, z czym należy uznać, że oświadczenia zostały przygotowane w należyty sposób i wykazują faktyczny oraz fizyczny stan.

Przewodniczący komisji poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie mieli pytań.

Informacja stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

#### **Ad.6.**

Przewodniczący komisji: Na komisję został zaproszony przedstawiciel firmy Free OZE w sprawie złożonego wniosku na temat dzierżawy działek pod mikroinstalację fotowoltaiczną. Proszę, aby powiedział nam Pan, jak to ma wyglądać.

Przedstawiciel Free OZE: Ma to być budowa instalacji fotowoltaicznych bezpośrednio do sieci operatora. Okres dzierżawy 25 lat, docelowa budowa 8 instalacji. Stąd też nasz wniosek o wydzierżawienie działek w posiadaniu gminy. Składamy wniosek do operatora, operator buduje odrębne przyłącze bezpośrednio z transformatora, staramy się unikać zabudowy zwartej, aby też nie zakłócać nikomu pracy.

Dyskusja w toku.

Przewodniczący komisji poinformował, że Radni wyrażają zgodę na dzierżawę działki w obrębie Rusiec.

Przewodniczący komisji ogłosił przerwę.

Przewodniczący komisji wznawia posiedzenia.

Wniosek stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

## Ad.7.

Zaopiniowanie projektów uchwał.

Projekt Uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej nauczycielom szkół prowadzonych przez Gminę Wapno oraz warunków i sposobu ich przyznawania przedstawiła Sekretarz Gminy Pani Marika Kosmowska.

Sekretarz Gminy: Na wniosek związków zawodowych uwzględniliśmy uwagę, że dopuszcza się przyznanie świadczenia 2 razy w roku kalendarzowym, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

Przewodniczący komisji poprosił o zadawanie pytań.

Dyrektor SP: Dotychczas nauczyciele kierowali wnioski do mnie, a teraz jest zmiana, że do Wójta tak?

Sekretarz Gminy: Tak.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, tj. dodatek za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy oraz za warunki pracy, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród nauczycielom zatrudnionym w szkole i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wapno przedstawiła Sekretarz Gminy Pani Marika Kosmowska.

Sekretarz Gminy: Proponuję omówić każdy rozdział po kolei. W rozdziałach 1 i 2 nie ma zmian. Rozdział 3. Dodatek motywacyjny. Ustala się dodatek motywacyjny w kwocie od 100,00 zł do 500,00 zł, na czas nie krótszy niż od 6 do 12 miesięcy. Dodatek dla nauczyciela przyznaje dyrektor, a dla dyrektora Wójt. Dla porównania w obecnym regulaminie obowiązują stawka ok 360,00 zł brutto. Proszę o uwagi.

Dyskusja w toku.

Radni wyrazili zgodę na przyznanie dodatku motywacyjnego w kwocie od 100,00 zł do 500,00 zł na okres od 3 do 6 miesięcy.

Sekretarz Gminy: Rozdział 4. Dodatek funkcyjny. Proponowane kwoty dla dyrektora szkoły i przedszkola mieszczą się w przedziale:

-do 5 oddziałów od 400,00 zł do 1500,00 zł,

-od 6 do 20 oddziałów od 1500,00 zł do 2200,00 zł.

Aktualnie są to kwoty w przypadku do 6 oddziałów w zaokrągleniu od 982,00 zł do 2012,00 zł, natomiast od 7 do 12 oddziałów są to kwoty w zaokrągleniu od 2012,00 zł do 2945,00 zł. Zgodnie z ustawą kwota minimalna dodatku dla nauczyciela pełniącego funkcję wychowawcy klasy wynosi 300,00 zł. Proszę o uwagi.

Dyskusja w toku.

Radni wyrazili zgodę, aby dodatek funkcyjny dla dyrektora kształtował się następująco:

- do 5 oddziałów od 1000,00 zł do 2200,00 zł,
- od 6 do 20 oddziałów od 2300,00 zł do 3800,00 zł.

Radni wyrazili zgodę, aby dodatek dla nauczyciela pełniącego funkcję wychowawcy klasy wynosił 300,00 zł.

Sekretarz Gminy: Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy. Ustala się kwoty dodatków za trudne warunki pracy w wysokości 12,00 zł za godzinę, a za uciążliwe warunki pracy 18,00 zł za godzinę. W aktualnym regulaminie są to procentowe stawki, za trudne warunki pracy 15% wynagrodzenia zasadniczego, a za uciążliwe warunki pracy 20% wynagrodzenia zasadniczego. Proszę o uwagi.

Dyskusja w toku.

Radni wyrazili zgodę, aby dodatek za warunki pracy kształtował się następująco:

- za trudne warunki pracy w wysokości 12,00 zł za godzinę,
- za uciążliwe warunki pracy 18,00 zł za godzinę.

Sekretarz Gminy: Rozdział 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw. Dodatek ten wyliczany jest na podstawie wzoru.

Radni nie mieli uwag.

Sekretarz Gminy: Rozdział 7. Kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród. W aktualnym regulaminie wysokość tego dodatku nie może być niższa niż 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzenia. Teraz proponujemy, aby ta wysokość była na poziomie 1%. W podziale do dyspozycji Wójta przeznacza się 20 % funduszu, a do dyspozycji dyrektora 80 % funduszu. Proponujemy, aby do dyspozycji Wójta było 40 % funduszu, a do dyspozycji dyrektora 60 % funduszu. Proszę o uwagi.

Dyskusja w toku.

Radni wyrazili zgodę, aby wysokość funduszu była na poziomie 1 %, w przedziale:

- 80 % funduszu przeznacza się na nagrody przyznawane przez dyrektora,
- 20 % funduszu przeznacza się na nagrody przyznawane przez wójta.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

Projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie opłaty targowej przedstawiła Skarbnik Gminy Pani Monika Dobroniecka.

Skarbnik Gminy: W ubiegłym roku opłata targowa wynosiła 33,00 zł, propozycja jest, aby podnieść stawkę o 1,00 zł. Czy wyrażają Państwo zgodę?

Radni wyrazili zgodę na podniesienie stawki opłaty targowej.

Przewodniczący komisji poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie mieli pytań.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Skarbnik Gminy dodała również, że projekt uchwały podatku od środków transportowych zostanie przedstawiony i podjęty w listopadzie, ponieważ nie wszystkie gminy podejmowały jeszcze taką uchwałę. Reszta czeka na sesję listopadową.

Dyskusja w toku.

Radni zdecydowali o podniesieniu stawki w wysokości 4.1 %. Projekt uchwały zostanie przygotowany na sesje w listopadzie.

Projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie ustalenia stawek podatków od nieruchomości przedstawiła Skarbnik Gminy Pani Monika Dobroniecka.

Dyskusja w toku.

Przewodniczący komisji poinformował, że Radni zgodzili się na pozostawienie obecnej stawki.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wapno na lata 2024-2033 przedstawiła Skarbnik Gminy Pani Monika Dobroniecka.

Skarbnik Gminy: Zmieniamy załącznik nr 1, po stronie przychodów kwota nie ulega zmianie, po stronie rozchodów zwiększamy o kwotę 47.100,00 zł dotyczy to Cyberbezpiecznego Samorządu. Kwota długu nie ulega zmianie. Kwota dochodów zostaje zwiększona o 150.230,13 zł, z czego dochody bieżące wzrosły o 484.134,91 zł, dochody majątkowe zmalały o 333.904,78 zł, co jest zgodne ze stanem budżetu. Po dokonaniu zmian deficyt wynosi 1.160.560,47 zł. W załącznik nr 2 dotyczącym przedsięwzięć, w wydatkach bieżących zmniejszono limit oraz kwotę zaangażowaną w roku 2025 na opracowanie planu ogólnego gminy. Nowy limit oraz kwota nakładów finansowych wynosi 100.000,00 zł. Dodano nowe przedsięwzięcia. Jedno z nich dotyczy odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w 2024/2025 roku w kwocie 1.050.000,00 zł. Drugie przedsięwzięcie dotyczy dowozu dzieci do



placówek oświatowych w 2024/2025 roku w kwocie 250.000,00 zł. W wydatkach majątkowych zwiększono limit o kwotę 15.000,00 zł dla zadania dofinansowanego z Polskiego Ładu dotycząca budowy biblioteki. W związku z brakiem rozstrzygnięcia przetargu dotyczącego konserwacji i robót budowlanych przy zabytkowym murze oporowym przy Kościele w Srebrnej Górze, dlatego też wycofujemy dotację z WPF.

Przewodniczący komisji poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie mieli pytań.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

Projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie wprowadzenia zmian do budżetu na 2024 r. przedstawiła Skarbnik Gminy Pani Monika Dobroniecka.

Skarbnik Gminy: Zmniejszamy dochody o kwotę 201.600,43 zł, natomiast wydatki zmniejszamy o kwotę 248.700,43 zł. Zmieniamy załącznik nr 3 dotyczący dotacji zleconych, załącznik nr 4, który mówi o wydatkach majątkowych na rok 2024, załącznik nr 6, który mówi o „Polskim Ładzie” dotyczącym zabytków, załącznik nr 7 określający wydatki na pomoc obywatelom Ukrainy, załącznik nr 8 określający plan przychodów i rozchodów, załącznik nr 9 są to dotacje udzielane w 2024 r., załącznik nr 10 dotyczy funduszu sołeckiego, załącznik nr 12 o dochodach i wydatkach na programy finansowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej oraz załącznik nr 13 dotyczący planu dochodów i wydatków zadań realizowanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej. W związku z tym, że po stronie dochodu i wydatku jest rozbieżna wartość, deficyt będzie wynosił 1.160.560,47 zł.

Przewodniczący komisji poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie mieli pytań.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

#### **Ad.8.**

Sprawy bieżące.

Przewodniczący komisji poinformował, że wpłynął wniosek od Pana Z.B. z zapytaniem o wykup przestrzeni biurowej. Wniosek został skierowany do wyjaśnienia.

Kolejny wniosek wpłynął od Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Wapnie z wezwaniem do zapłaty za zużyte ciepło przez OSP Wapno. W odpowiedzi na wniosek Rada

Gminy, w porozumieniu z Wójtem uzgodniła, że na uregulowanie zobowiązań OSP Wapno zostaną zabezpieczone środki finansowe.

Przewodniczący komisji poinformował, że wpłynęła również propozycja, aby podjąć uchwałę w sprawie wystąpienia do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej oraz do Kancelarii Prezesa Rady Ministrów z petycją o podjęcie inicjatywy ustawodawczej w zakresie nowelizacji ustawy Prawo Ochrony Środowiska oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową. Pismo pozostawiono do rozpatrzenia.

Przewodniczący komisji: Chciałbym się odnieść jeszcze do muru oporowego. Jestem po rozmowie z Proboszczem Srebrnej Góry, który zapewnił, że całą dokumentację postara się zrobić. Będzie również wnioskował o zapewnienie środków w budżecie na 2025 r., które nie zostały wykorzystane w tym roku.

Wójt: Niewykorzystane środki zostaną zwrócone, tak jak Proboszcz zawniósł. Nie mamy pieniędzy w budżecie na ten cel. Gmina Wapno może być jedynie przekąźnikiem środków.

Przewodniczący komisji: Panie Wójcie, czy w Wapnie powstanie market Biedronka?

Wójt: Deweloper, który szuka gruntu pod tą inwestycję, wybrał lokalizację na terenie naszej gminy, na działce należącej do nieistniejącej firmy GIPSICO pomiędzy marketem Dino, a przedszkolem. Z tego, co wiem borykają się z problemem jednej księgi wieczystej, na której widnieje kilka działek. Ewentualnie deweloper ma jeszcze na uwadze teren na wjeździe do Wapna.

Porządek obrad został wyczerpany. Przewodniczący komisji zakończył posiedzenie.

Posiedzenie rozpoczęło się o godzinie: 15:30

Posiedzenie zakończyło się o godzinie: 19:30

Protokołowała:

Oliwia Powalowska

Przewodnicząca  
Komisji Samorządowej i Spraw Społecznych  
/-/ Magdalena Pawłowska