

**Protokół nr 44/2023**  
**z łączonego posiedzenia Komisji Finansów i Rozwoju Gospodarczego**  
**oraz Komisji Samorządowej i Spraw Społecznych**  
**odbytego 24 października 2023 r.**  
**w Sali Sesyjnej Urzędu Gminy w Wapnie**

Łączone posiedzenie Komisji Finansów i Rozwoju Gospodarczego oraz Komisji Samorządowej i Spraw Społecznych rozpoczęło się o godz. 15:03. Otworzył je Przewodniczący Komisji Finansów i Rozwoju Gospodarczego p. Leszek Baczyński, który powitał przybyłych na posiedzenie gości oraz członków obu komisji. Listy obecności stanowią **załącznik nr 1, nr 2 i nr 3** do protokołu.

Komisja Finansów i Rozwoju Gospodarczego - frekwencja 77,78% (nieobecni Radni: Mariusz Łasut (nieusprawiedliwiony), Mikołaj Szumann (usprawiedliwiony).

Komisja Samorządowa i Spraw Społecznych – frekwencja 100%.

Przewodniczący Komisji Finansów i Rozwoju Gospodarczego p. Leszek Baczyński informuje o braku zmian w porządku obrad łączonych komisji. Porządek obrad:

- 1) Wniosek OSP Wapno.
  - 2) Uchwalenie Gminnego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
  - 3) Przedstawienie przez Wójta informacji o stanie realizacji zadań oświatowych przez jednostki oświatowe za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów;
  - 4) Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Wapnie.
  - 5) Informacja Przewodniczącego Rady i Wójta Gminy o oświadczeniach majątkowych złożonych w 2023 roku;
  - 6) Przyjęcie stawek podatków i opłat lokalnych, podatku rolnego i leśnego;
  - 7) Przyjęcie sprawozdania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji;
  - 8) Zaopiniowanie projektów uchwał;
  - 9) Sprawy bieżące.
- Radni nie wnieśli uwag.

**Ad. 1.** Przewodniczący komisji zwrócił uwagę, że nie przybył przedstawiciel OSP Wapno.

Wójt Pan Maciej Kędziński wyjaśnił, że wpłynęła prośba ze strony kierownictwa OSP Wapno, aby Radni o godzinie 16:00 udali się do remizy OSP w celu okazania zakupionego sprzętu i wysłuchania wyjaśnień dotyczących złożonego wniosku.

Radni przychyliłi się do przerwania posiedzenia i wizyty w siedzibie OSP Wapno.

**Ad. 2.** O przedstawienie Gminnego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi została poproszona Sekretarz Gminy Wapno Pani Marika Kosmowska. Projekt uchwały jest analogiczny do roku poprzedniego. Na podstawie wytycznych z Urzędu Wojewódzkiego zmianie uległ termin ogłoszenia i obecnie jest to 14 dni od opublikowania w dzienniku urzędowym. Na realizację zadania ochrony i promocji zdrowia przeznaczono kwotę 4.000,00, a na zadanie wspierania i rozpowszechniania kultury fizycznej również 4.000,00. Projekt został poddany konsultacjom. Ostateczne kwoty zostaną ujęte w uchwale budżetowej. Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Przewodniczący L. Baczyński poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie mieli pytań.

**Ad. 3.** W drodze wstępu Wójt Pan Maciej Kędziński zapewnił o sprawnej współpracy między jednostkami oświatowymi a organem prowadzącym. Szczegóły na temat stanu realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2022/2023 w Szkole Podstawowej im. A. Mickiewicza w Wapnie przedstawiła Dyrektor Pani Anna Wagner. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 5** do protokołu. Pani Dyrektor poinformowała również o zorganizowanych dla dzieci wycieczkach. W tym 3 z programu ministerialnego „Poznaj Polskę” oraz wycieczce zagranicznej do Londynu. Z uwagi na duże zainteresowanie w obecnym roku szkolnym planowana jest wycieczka do Paryża.

Przewodniczący L. Baczyński poprosił o zadawanie pytań.

Radny A. Szymanik: Czy w związku z ostatnimi drastycznymi doniesieniami medialnymi z Francji i Niemiec, dotyczącymi zamieszek ta wycieczka powinna się odbyć?

Dyrektor A. Wagner: Jeżeli szkoła otrzyma informacje, że wyjazd wiąże się z niebezpieczeństwem to z pewnością się on nie odbędzie. Po za tym zgodę na taki wyjazd musi udzielić kuratorium, czyli organ nadzoru pedagogicznego.

Przewodniczący L. Baczyński poprosił o informacje na temat bieżącej działalności szkoły. Pani Dyrektor poinformowała, że jest już termin na usunięcie z terenu szkoły wraku autokaru. Zakończono pierwszy etap remontu dachu. W łączniku między halą sportową a szkołą, czyli pomieszczeniach administracyjnych (w serwerowni) ciągle istnieje awaria w postaci przeciekającego dachu. Rozwiązaniem ma być zmiana nachylenia dachu. Na remont oczekuje również dach hali sportowej. Przeprowadzona ekspertyza wykazała, że najlepszym rozwiązaniem jest położenie warstwy izolacyjnej na dotychczasowe pokrycie i montaż nowej membrany. Koszty tego remontu zostały częściowo zabezpieczone z subwencji na zdarzenia losowe w kwocie 103.000,00.

Przewodniczący L. Baczyński: Jaki jest przewidywany całkowity koszt tej naprawy?

Dyrektor A. Wagner: Około 170,000,00 netto.

Przewodniczący L. Baczyński: Jeżeli remont się odbędzie to hala będzie wyłączona z użytku?

Dyrektor A. Wagner: Jeżeli wykonawca zabroni korzystania w tym czasie z hali to oczywiście dzieci nie będą tam wpuszczane.

Radni nie mieli więcej pytań.

Przewodniczący L. Baczyński poprosił o zabranie głosu p.o. Dyrektor Przedszkola Publicznego w Wapnie Panią Katarzynę Jurczyk-Białecką. Sprawozdanie z realizacji zadań oświatowych w Przedszkolu Publicznym „Solna Kraina” w Wapnie stanowi **załącznik nr 6** do protokołu. Pani Dyrektor poinformowała, że w placówce prowadzi się obserwacje pedagogiczne dla dzieci w przedziale wiekowym 3-5 lat, natomiast w grupach 6-latków diagnozę gotowości szkolnej, 2 razy w ciągu roku. Nastąpił znaczący wzrost liczby dzieci korzystających z godzin ponad podstawę programową. Pani Dyrektor podkreśliła ogromne zaangażowanie w życie przedszkola rady rodziców, również finansowe. W ramach zebranych środków przedszkole wyposażyło 2 sale w sprzęt multimedialny.

Przewodniczący L. Baczyński poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie mieli pytań.

Przewodniczący L. Baczyński poprosił o informacje na temat bieżącej działalności przedszkola. Pani Dyrektor poinformowała o problemie związanym z pomieszczeniem łączącym oba skrzydła budynku przedszkola. Konstrukcja łącznika sprawia, że w zimie budynek traci dużo ciepła a latem jest tam nieznośny upał. Dodatkowo dach łącznika jest nieszczelny. Pan Wójt poinformował, że łącznik był remontowany jednak problem się odnawia. Decydującym czynnikiem, który zadecyduje o sposobie rozwiązaniu tego problemu będzie kwestia finansowa.

**Ad. 4.** Sprawozdanie z działalności Biblioteki Publicznej Gminy Wapno za rok 2023 przedstawiła Dyrektor Pani Anna Dawidowicz-Kosmowska. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Przewodniczący L. Baczyński poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie wnieśli uwag.

Przewodniczący L. Baczyński, korzystając z obecności dyrektora przedszkola, przedstawił wniosek Rady Rodziców działającej w przedszkolu. Wniosek dotyczy wsparcia finansowego w kwocie 4.200,00 na zakup sprzętu multimedialnego dla jednej z grup przedszkolnych.

Przewodniczący L. Baczyński: Czy ten zakup jest sprawą priorytetową?

Dyrektor K. Jurczyk-Białecką: Tak jak wspomniałam do tej pory zostały wyposażone 2 sale w narzędzia multimedialne. Zależy nam by wyposażyć w taki sprzęt pozostałe 2 sale. Sprawa nie jest pilna. Przedszkole organizuje różnego rodzaju kiermasze, na których postara się zebrać środki na doposażenie przynajmniej 1 sali.

Przewodniczący L. Baczyński: Czy ten wniosek można zawrzeć w budżecie na rok 2024?

Wójt M. Kędziński: Z pewnością nie zostanie zrealizowany w bieżącym roku. Pani skarbnik jest w trakcie składania przyszlórocznego budżetu i możliwość realizowania tego wniosku będzie wynikała ze stanu finansów gminy.

**Ad. 5.** Informacja Przewodniczącego Rady i Wójta Gminy o oświadczeniach majątkowych złożonych w 2023 roku stanowi **załącznik nr 8 i 9** do protokołu.

Wójt Gminy Wapno wyjaśnił, że część oświadczeń złożonych przez pracowników urzędu była skierowana do poprawy, Urzędu Skarbowego nie wykazał znaczących uchybień.

Przewodniczący Rady Gminy Wapno poinformował, że w przypadku oświadczeń majątkowych składanych przez radnych zwrócono się do Urzędu Skarbowego o dodatkowe wyjaśnienia w przypadku 2 radnych.

Przewodniczący L. Baczyński poprosił o zadawanie pytań.

Radni nie wnieśli uwag.

**Ad. 8.** Projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości do zasobów mienia gminnego przedstawiła Podinspektor UG Wapno Pani Kinga Fortuniak. Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 10** do protokołu. Uchwała dotyczy wyrażenia zgody na nieodpłatne przejęcie od Rolniczej Spółdzielni Produkcyjnej w Stołężynie działek nr 181/1, 181/2, 181/3 obręb Stołężyn w celu zrealizowania inwestycji polegającej na przebudowa ulicy Nowej w miejscowości Stołężyn.

Radni nie wnieśli uwag.

Kolejny projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności lokalu użytkowego nr 229 stanowiącej własność Gminy Wapno znajdującego się w budynku położonym w Wapnie przy ulicy Solnej 8/5A stanowi odpowiedź na wniosek osoby będącej właścicielem lokalu przy ul. Solnej 8, która złożyła wniosek do Wójta Gminy o wykup w/w lokalu w celu powiększenia lokalu sąsiadującego. Wójt Gminy poinformował, że lokal stanowi 1 pomieszczenie bez dostępu do mediów. Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Radni nie wnieśli uwag.

Ostatni projekt uchwały przedstawiony przez Panią Podinspektor, w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej nr 116 położonej w Srebrnej Górze w drodze przetargu nieograniczonego, dotyczy wniosku mieszkańca i stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Przewodniczący L. Baczyński: O jakiej kwocie mówimy?

Podinspektor K. Fortuniak: Mamy już operat szacunkowy, jest to kwota 15.400,00.

Radni nie wnieśli uwag.

Przewodniczący komisji ogłasza przerwę w celu wizytacji OSP Wapno, godz. 15:55.

Wznowienie posiedzenia o godz. 17:26

Po wizycie w jednostce OSP podjęto decyzję, że naczelnik jednostki dokona korekty wniosku z dnia 26 września 2023 r. wg ustaleń z Radnymi.

**Ad. 6.** Propozycję wysokości stawek podatków i opłat lokalnych, podatku rolnego i leśnego przedstawiła Skarbnik Gminy Wapno Pani Monika Dobroniecka. Skarbnik Gminy poinformowała, jak do wysokości stawek podatkowych odniosły się ościenne gminy i zaproponowała wzrost stawek o 15,6% w stosunku do obecnej obrazując jak wpłynie ona na budżet gminy.

Radny T. Hemmerling: Jak wygląda kwestia płatności podatków?

Skarbnik M. Dobroniecka: Sytuacja jest bardzo zbliżona do ubiegłych lat. W przypadku śmieci zadłużenie rośnie. Gdy poprawiła się sytuacja płatności za wodę i ścieki, wzrosło zadłużenie za śmieci.

W toku dyskusji ustalono podwyżkę na poziomie 14%. W toku dyskusji ustalono, że podatek od środków transportowych wzrośnie również o 14% natomiast w podatku leśnym i rolnym przyjęto stawki ustawowe.

Odpowiednia treść uchwały zostanie przygotowana na najbliższą sesję.

**Ad. 8.** Przewodniczący L. Baczyński poinformował, że na sesji zostanie podjęta uchwała w sprawie wyboru ławnika na kadencję 2024-2027 na podstawie tajnego głosowania. Opinia Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu o kandydatce była pozytywna. Na potrzeby głosowania zostanie powołana komisja skrutacyjna. Do składu komisji wybrano: Panią Maritę Białożył – przewodniczącą, Panią Magdalenę Skibińską – sekretarza oraz Panią Agnieszkę Walczak.

**Ad. 7.** Sprawozdanie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za poprzedni rok zostało przedstawione na ostatniej komisji. Radni nie wnieśli uwag.

**Ad. 8.** Projekt uchwały Rady Gminy Wapno zmieniającej uchwałę w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków przedstawiła Skarbnik Gminy Wapno Pani Monika Dobroniecka. Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 13** do protokołu. Treść uchwały dotyczy dotacji z Polskiego Ładu dla kościoła w Srebrnej Górze i jest związana ze zmianą wysokości dotacji. Obecnie jest to 100%.  
Radni nie wnieśli uwag.

Skarbnik Gminy przedstawiła projekt uchwały Rady Gminy Wapno dotyczący zmiany uchwały w sprawie emisji obligacji Gminy Wapno oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu i stanowi **załącznik nr 14** do protokołu. Poinformowała, że koncepcja wykupienia obligacji jest związana z anulowaniem tworzenia studium, a zatem wydatkiem w kwocie 100.000,00 zł. Pozostała kwota, czyli 138.000,00 zł pochodzić będzie z lokaty, czyli środków tegorocznych. Wcześniejszy wykup obligacji spowodowany jest możliwościami finansowymi Gminy w roku 2024 oraz zamiarem skrócenia okresu zadłużenia i oszczędności na odsetkach.

Wójt Pan Maciej Kędziński wyjaśnił, że rezygnacja ze studium jest związana z niewywiązaniem się z umowy firmy, która miała to studium opracować. Gmina rozwiązała umowę i naliczyła karę umowną. Pod względem planistycznym gmina straciła pół roku czasu. Po planowanych zmianach legislacyjnych z dniem 1 stycznia 2026 każda gmina będzie zobligowana przygotować plan ogólny, co jest związane z dużo wyższymi nakładami finansowymi.

Radny T. Hemmerling: Jaki był powód nie wykonania studium?

Wójt M. Kędziński: Zabrakło czasu, żeby wszystkie dokumenty zebrać w całość i uzyskać uzgodnienia od uprawnionych organów. Projekty niezaopiniowane do 24 września nie mogły być dalej procedowane.

Radny W. Rochowiak: A temat wodoru?

Wójt M. Kędziński: Pismo dotyczące wstępnych ustaleń z osobami, z którymi za chwilę może nie być kontaktu z uwagi na zmiany personalne, zostało przekazane z Ministerstwa Aktywów Państwowych do Ministerstwa Ochrony Środowiska. Czekamy na rozwój sytuacji.

Posiedzenie opuszcza Radna Magdalena Skibińska, godz. 18:35

Skarbnik Gminy Wapno Pani Monika Dobroniecka przedstawiła projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wapno na lata 2023-2036. Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 15** do protokołu. W załącznika nr 2 z powodu niezrealizowania zadania pn. „Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Wapno” to zadanie wynosi 0 zł. Wykreślono zadania dotyczące dostępu do internetu oraz BIP urzędu, które dotyczą działalności bieżącej JST. Zwiększono o kwotę 10.000,00 zł limit na zadanie dotyczące termomodernizacji szkoły. Dodano nowe zadanie w kwocie 310.000,00 zł dotyczące dotacji dla kościoła w Srebrnej Górze. Dodano nowe zadanie dotyczące odbiorów i zagospodarowania odpadów w kwocie 950.000,00 zł.

Skarbnik Gminy przedstawiła projekt uchwały Rady Gminy Wapno w sprawie wprowadzenia zmian do budżetu na 2023 rok. W związku z wykupem obligacji zmniejszeniu o 100.000,00 uległ deficyt. W związku z powyższym wysokość rozchodów budżetu wynosi 1.336.000,00 zł. Szczegółowe z zmiany w poszczególnych działach zawiera uzasadnienie do projektu uchwały, który stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Radny T. Hemmerling: A gdy przyjdą środki od Wojewody na straż i klub sportowy?

Skarbnik M. Dobroniecka: Wtedy przygotuję autopoprawkę na sesję. Po za tym będzie jeszcze zmiana dotycząca 1.000,00 zł dla straży oraz wypłaty odszkodowania dla mieszkańca w związku z niezapewnieniem przez Gminę lokalu socjalnego dla eksmitowanych lokatorów.

Radna A. Walczak: Jaka to będzie kwota?

Skarbnik M. Dobroniecka: Kwota jest jeszcze dyskusyjna. Około 10.000,00 zł.

Gmina rozważy ewentualną adaptację budynku w Podolinie na lokale socjalne bądź rozwiązania w postaci zakupu kontenerów mieszkalnych. Takie rozwiązanie pozwoli zwolnić samorząd z obowiązku odszkodowawczego. Radna Magdalena Pawłowska zwróciła uwagę, że temat deficytu lokali socjalnych pogłębi się w najbliższym czasie wraz ze

wzrostem liczby osób ubiegających się o pobyt w DPS z powodu wysokich kosztów takiego pobytu. W toku dyskusji zebrani rozważali różne opcje organizacji lokali socjalnych na terenie Gminy.

**Ad. 9.** Przewodniczący komisji poinformował, że do Gminy Wapno wpłynął wniosek mieszkańców wsi Smuszewo dotyczący poszerzenia drogi na granicy Smuszewo-Komasin, z uwagi na nową, szerszą nawierzchnię położoną w Smuszewie. Wniosek stanowi **załącznik nr 17** do protokołu. Przewodniczący L. Baczyński poprosił o przybliżenie zagadnienia przez Wójta Gminy. Wójt poinformował, że temat był już poruszany w przeszłości, rozumie punkt widzenia mieszkańców wsi Smuszewo, jednak na chwilę obecną wątpliwa jest celowość i finansowanie tego zadania.

Drugi wniosek przesłała Rada Miejska w Toszku z prośbą o podjęcie uchwały dotyczącej petycji do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej o podjęcie inicjatywy ustawodawczej w zakresie nowelizacji ustaw dotyczących postępowań egzekucyjnych w administracji. Zmiana w strukturze zatrudnienia na przestrzeni ostatnich lat sprawiła, że obecnie wysokość minimalnego świadczenia emerytalnego podlegającego ochronie przed egzekucją (25%) wynosi 1.191,33 zł, natomiast płaca minimalna w wysokości 2.783,86 zł netto nie podlega ochronie w całości. Proponowany projekt uchwały ma charakter solidarnościowy. Radni odłożyli decyzję o przygotowaniu uchwały do kolejnego posiedzenia łączonych komisji.

Porządek obrad został wyczerpany. Przewodniczący L. Baczyński kończy posiedzenie.

Zebranie rozpoczęło się o godzinie: 15:03

Zakończyło się o godzinie: 19:00

Protokołowała: Sylwia Maćkowiak

Przewodnicząca  
Komisji Samorządowej i Spraw Społecznych  
*/-/ Edyta Gaszyńska-Ciszewska*